



**DEMANDE POSE DE COMPTEUR D'EAU POTABLE**  
(viabilisation déjà réalisée)

**DEMANDE DE REMISE EN SERVICE**

**TOUT DOSSIER  
INCOMPLET NE SERA  
PAS TRAITE**

### 1- DEMANDEUR

Particulier

Société (raison sociale) : ..... SIRET : ..... RCS : .....

M. /  Mme Nom : ..... Prénom : .....

M. /  Mme Nom : ..... Prénom : .....

N° et rue : .....

Code Postal : ..... Commune : .....

Mail : ..... Tel : .....

### 2- ADRESSE DU BRANCHEMENT

N° et rue : .....

Code postal : ..... Commune : .....

#### Renseignements d'Urbanisme :

N° de parcelle : ..... Section cadastrale : ..... Zone du PLU : .....

Si votre demande fait suite à un document d'urbanisme (Déclaration Préalable ou Certificat d'Urbanisme ou Permis de Construire) accordée, précisez le N° : .....

**Joindre un document d'urbanisme ou à défaut joindre une autorisation de la Mairie. (\*)**

La propriété est raccordée à un système d'assainissement :     Autonome     Collectif

### 3- USAGE DU BRANCHEMENT

Domestique :     Maison individuelle

Immeuble : nombre de logements .....

Jardin privé (compteur jardin)

Temporaire (compteur chantier entreprise)

Autres    - A préciser : industriel, artisanal, agricole, arrosage, espaces verts, etc. : .....

- Débit souhaité : ..... m<sup>3</sup>/h

#### Documents à joindre impérativement à la demande de pose de compteur

une copie de la pièce d'identité du ou des demandeurs

un plan de situation, plan de lotissement

un extrait Kbis (obligatoire pour les sociétés)

un extrait cadastral

une attestation d'achat du bien immobilier ou du terrain

un plan de masse

#### Documents à joindre obligatoirement à la demande de remise en service

un plan de masse

une copie de l'attestation notariale d'achat

un extrait cadastral

A ....., le .....,

Signature :

**(\*) Tout document non fourni retardera le traitement de la demande.**

A réception de la demande, la pose du compteur sera réalisée dans les meilleurs délais. La pose du compteur sera ensuite facturée au demandeur au tarif en vigueur consultable sur : [www.siect.fr](http://www.siect.fr), rubrique : « facturation eau/assainissement ». Le paiement devra être adressé par le demandeur au Service de Gestion Comptable de Carbonne, (12 Place Jules Ferry, BP 19, 31390 Carbonne).

**Cette demande est à adresser à : Monsieur le Président du Syndicat des Eaux des Coteaux du Touch**

**Services techniques**

**251 route de ST Clar - 31600 LHERM - Site : [www.siect.fr](http://www.siect.fr)**