SYNDICAT INTERCOMMUNAL DES EAUX DES COTEAUX DU TOUCH

☐ DEMANDE POSE DE COMPTEUR D'EAU POTABLE

(viabilisation déjà réalisée)

☐ DEMANDE DE REMISE EN SERVICE

TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS TRAITE

1- DEMANDEUR

☐ **Particulier**

☐ **Société (raison sociale) :** ..... SIRET : ..... RCS : .....

☐ M. / ☐ Mme Nom : ..... Prénom : .....

☐ M. / ☐ Mme Nom : ..... Prénom : .....

N° et rue : .....

Code Postal : …….. Commune : .....

Mail : ……Tel : .....

2- ADRESSE DU BRANCHEMENT

N° et rue : ……

Code postal : ..... Commune : .....

Renseignements d'Urbanisme :

N° de parcelle : ..... Section cadastrale : ..... Zone du PLU : .....

Si votre demande fait suite à un document d'urbanisme (Déclaration Préalable ou Certificat d'Urbanisme ou Permis de Construire) accordée, précisez le N° : .....

Joindre un document d'urbanisme ou à défaut joindre une autorisation de la Mairie.(*)

La propriété est raccordée à un système d'assainissement : ☐ Autonome ☐ Collectif

3- USAGE DU BRANCHEMENT

☐ Domestique : ☐ Maison individuelle

☐ Immeuble : nombre de logements .....

☐ Jardin privé (compteur jardin)

☐ Temporaire (compteur chantier entreprise)

☐ Autres - A préciser : industriel, artisanal, agricole, arrosage, espaces verts, etc. : .....

- Débit souhaité : ..... m³/h

Documents à joindre obligatoirement à la demande de pose de compteur

☐ une copie de la pièce d'identité du ou des demandeurs

☐ un extrait Kbis (obligatoire pour les sociétés)

☐ une attestation d'achat du bien immobiblier ou du terrain

☐ un plan de situation, plan de lotissement

☐ un extrait cadastral

☐ un plan de masse

Documents à joindre obligatoirement à la demande de remise en service

☐ un plan de masse ☐ une copie de l'attestation notariale d'achat ☐ un extrait cadastral

A ……, le…….. , **Signature :**

(*) Tout document non fourni retardera le traitement de la demande.

A réception de la demande, la pose du compteur sera réalisée dans les meilleurs délais. La pose du compteur sera ensuite facturée au demandeur au tarif en vigueur consultable sur : www.siect.fr, rubrique : « facturation eau/assainissement ». Le paiement devra être adressé par le demandeur au Service de Gestion Comptable de Carbonne, (12 Place Jules Ferry, BP 19, 31390 Carbonne).

Cette demande est à adresser à : **Monsieur le Président du Syndicat des Eaux des Coteaux du Touch**

Services techniques

251 route de ST Clar - 31600 LHERM